



УТВЕРЖДЕНА

Советом директоров

ООО УК «Джи Ай Си Эм»

(Протокол № 10/21 от «24» декабря 2021г.)

**Антикоррупционная политика
Общества с ограниченной ответственностью Управляющая компания
«Джи Ай Си Эм».**

МОСКВА 2021 год

1. Общие положения

Настоящая Антикоррупционная политика Общества с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Джи Ай Си Эм» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иными нормативными актами Российской Федерации.

Политика определяет ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства Обществом, членами органов управления, сотрудниками и иными лицами, действующими от имени Общества. Антикоррупционная политика Общества представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

1.1. Термины и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент — любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель с которым Общество вступает в договорные отношения, либо имеет договорные отношения, за исключением трудовых отношений, в том числе договорные отношения в рамках осуществления деятельности на основании лицензий на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами и деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу), предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц если указанные действия (бездействие) входят в

служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Общество - Общества с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Джи Ай Си Эм»

1.2 Цели Политики

Общество ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения Общества, членов органов управления и работников Общества независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- разъяснить работникам Общества основные требования антикоррупционного законодательства, а также меры и процедуры, применяемые Обществом с целью предотвращения коррупции;
- сформировать у членов органов управления, работников Общества, клиентов, контрагентов Общества и иных лиц единообразное понимание политики Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- создать нормативную базу для регламентации деятельности Общества в области противодействия вовлечению в коррупционную деятельность;
- установить обязанность работников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

1.3. Область применения и обязанности

Российское антикоррупционное законодательство: Общество и все работники должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, с учетом лучших практик корпоративного управления, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

Международное антикоррупционное законодательство: Общество и все работники должны соблюдать нормы международного антикоррупционного законодательства, установленные в том числе Конвенцией Организации Объединенных Наций против коррупции, Конвенции Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок.

В России, США и странах Европы «коррупционными действиями», как правило, будут считаться дача или получение взяток, посредничество в даче или получении взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, платежи для упрощения формальностей, незаконное использование должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, каких-либо прав для себя или иных лиц либо незаконное предоставление выгоды или прав этому лицу иными лицами.

С учетом изложенного, всем работникам Общества, а также любой третьей стороне, действующей от имени или в интересах Общества, строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

Члены органов управления, а также все работники Общества вне зависимости от уровня занимаемой должности должны соблюдать антикоррупционные законы России и международного законодательства, а также руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

Принципы и требования настоящей Политики также распространяются на контрагентов и представителей Общества, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

2. Ключевые принципы Антикоррупционной политики Общества

Политика Общества по противодействию коррупции основывается на следующих ключевых принципах:

2.1. Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Обществу.

Общество и все его работники должны соблюдать нормы российского и международного антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами.

2.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Члены Совета директоров, Генеральный директор Общества должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

В Обществе закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой толерантности») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, клиентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий и иными лицами.

2.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Общества о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур, содействие повышению общего уровня антикоррупционной культуры путем информирования и обучения.

2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков.

2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Общества за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.7. Принцип открытости бизнеса.

Информирование контрагентов, клиентов, партнеров и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

Общество размещает настоящую Политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, клиентами, своими работниками и иными лицами.

2.8. Принцип проверки контрагента

Общество прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится оценка толерантности контрагентов к взяточничеству, их деловой репутации, в т.ч. проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности

соблюдать требования настоящей Политики, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

В Обществе действуют основные принципы проверки контрагентов Общества и Программа выявления в деятельности клиентов операций, подлежащих обязательному контролю, и операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем или финансирования терроризма.

2.9. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Направления реализации Антикоррупционной политики Общества

Политика Общества по противодействию коррупции включает в себя следующий комплекс мероприятий и процедур:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение	-разработка и внедрение Антикоррупционной политики Общества. -разработка и внедрение внутренних документов о конфликте интересов и мерах по его управлению
Закрепление обязанностей работников	-назначение Ответственного лица, ответственного за организацию и осуществление антикоррупционной политики Общества. -закрепление обязанностей работников Общества, связанных с предупреждением и противодействием коррупции
Проведение проверки контрагентов и клиентов	-проверка деятельности контрагентов и клиентов Общества перед установлением деловых отношений и принятием на обслуживание.
Обучение работников	-ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Обществе, а также вносимыми в них изменениями и дополнениями -организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Контроль над расходами Общества	-осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, вознаграждения внешним консультантам
Внутренний контроль бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества	- организация и осуществление внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в Обществе

Введение процедур информирования	введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами
----------------------------------	---

4. Структура управления антикоррупционной деятельностью Общества

Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Общества достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

- Совет директоров;
- Генеральный директор;
- Ответственное лицо, ответственное за организацию и осуществление антикоррупционной политики Общества (далее – Ответственное лицо);
- Работники Общества.

Функциональные роли среди вышеперечисленных участников, в рамках антикоррупционной деятельности Общества распределяются следующим образом:

Совет директоров:

- утверждает настоящую Политику;
- рассматривает и утверждает изменения и дополнения к настоящей Политике.

Генеральный директор:

- подготавливает изменения и дополнения к настоящей Политике к рассмотрению и утверждению Советом директоров;
- контролирует общие результаты внедрения и применения настоящей Политики.
- назначает Ответственное лицо, ответственное за организацию и осуществление антикоррупционной политики Общества (далее – Ответственное лицо).

Ответственное лицо:

- осуществляет разработку, организацию и внедрение Антикоррупционной политики Общества, и контроль за ее исполнением;
- инициирует актуализацию настоящей Политики в соответствии с установленным порядком;
- осуществляет мониторинг функционирования адекватных процедур, направленных на минимизацию рисков коррупции, характерных для областей деятельности Общества;
- координирует процесс идентификации коррупционных рисков, характерных для областей деятельности Общества;
- принимает и рассматривает сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Общества или иными лицами;
- осуществляет консультирование работников по вопросам противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- ежегодно (**не позднее 45 дней с даты окончания отчетного года**) осуществляет оценку коррупционных рисков деятельности Общества, а также оценку антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов Генеральному директору Общества.

Работники Общества:

- Все работники Общества, вне зависимости от уровня занимаемой должности, обязаны:
- соблюдать нормы российского и международного антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации

Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве;

С учетом изложенного, всем Работникам Общества строго запрещается: предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, российских и иностранных государственных служащих, частных компаний и их представителей.

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества;

- незамедлительно информировать Ответственное лицо о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений в устном порядке либо путем направления сообщения на адрес электронной почты

- незамедлительно информировать Ответственное лицо о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, и иных сомнительных действий другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами в устном порядке либо путем направления сообщения на адрес электронной почты

5. Оповещение о недостатках

Каждому работнику Общества, сообщившему о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений, коррупционных правонарушениях или иных сомнительных обстоятельствах, гарантируется защита и полное отсутствие каких-либо негативных последствий таких сообщений.

6. Аудит и контроль

В Обществе на постоянной основе осуществляется внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни Общества, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, включая контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов Общества, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой, а также на регулярной основе проводится внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности Общества.

В рамках процедур внутреннего контроля в Обществе проводятся проверки выполнения ключевых бизнес-процессов, включая проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в т.ч. на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящей Политики.

7. Представительские расходы, обмен деловыми подарками

Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени Общества могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их работой в Обществе, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности пяти указанных ниже критериев:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества, например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов, либо с общепринятыми

праздниками, такими как Рождество и Новый год, Международный женский день, а также памятные датами и юбилеями;

- быть разумно обоснованными соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Общества, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, Кодексу этики и корпоративных стандартов, другим внутренним документам Общества и нормам применимого законодательства.

Не допускаются подарки от имени Общества, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

Подарки, представительские расходы не должны предназначаться для государственных служащих. Все исключения подлежат обязательному согласованию с Ответственным лицом.

Ведение учета подарков

В целях обеспечения прозрачности, при получении от третьих лиц подарков, стоимость которого превышает 3000 руб. (по предположению работника), работники Общества обязаны подавать данные о получаемых в адрес Общества и предоставляемых от имени Общества подарках Ответственному лицу, которое осуществляет учет данных о подарках в форме электронного журнала учета подарков (Приложение №1). Работники Общества обязаны подавать следующие данные о подарках не позднее **2-х рабочих дней после его получения/ предоставления:**

- дата получения/предоставления подарка;
- сторона, получающая/предоставляющая подарок (ФИО, должность, наименование компании)
- стоимость предоставляемого подарка;
- обоснование получения/предоставления подарка.

8. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство

Общество не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в деятельности Общества.

9. Участие в политической деятельности

Общество не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в деятельности Общества.

10. Взаимодействие с государственными служащими

Общество воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в деятельности Общества, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими за счет Общества иной выгоды.

11. Взаимодействие с работниками

11.1. Общество требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

11.2. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками проводится вводный тренинг по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов, а для действующих работников проводятся периодические информационные семинары в очной и/или дистанционной форме.

11.3. Соблюдение работниками Общества принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

12. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц

12.1. Обществу и его работникам запрещается привлекать или использовать контрагентов, партнеров, агентов, совместных предприятий или иных лиц для совершения каких-либо действий,

которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

12.2. Общество обеспечивает наличие процедур по проверке контрагентов, партнеров, агентов, совместных предприятий и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Общества в коррупционную деятельность.

13. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

Общество информирует контрагентов и иных лиц, действующих в интересах Общества, об антикоррупционных стандартах, а также проводимых мероприятиях в рамках работы по противодействию коррупции путем размещения в открытом доступе на официальном сайте Общества текста настоящей Политики.

Перед установлением деловых отношений с Обществом контрагентом или иным лицом, действующим в интересах Общества, предоставляется подписанное письмо о соблюдении норм антикоррупционного законодательства по форме Приложения № 2.

Наличие подписи лица, действующего от имени контрагента, в форме представленного Уведомления, свидетельствует о принятии и соблюдении норм антикоррупционного законодательства в процессе взаимодействия в рамках установленных договорных отношений между Обществом и контрагентом, а также об обязательстве со стороны контрагента информировать Общество при наличии информации о возникшем/потенциальном нарушении законодательства по борьбе с коррупцией и взяточничеством в процессе взаимодействия с Обществом, по адресу электронной почты info@gismuk.ru или любым другим доступным в сложившихся обстоятельствах способом.

14. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Антикоррупционной политики Общества

Члены органов управления, все работники Общества, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчинённых им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

Поскольку Общество может быть подвергнуто санкциям за участие ее работников, контрагентов и иных лиц в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные расследования в рамках, допустимых применимым законодательством.

Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным применимым антикоррупционным законодательством, локальными нормативными актами Общества и трудовыми договорами.

15. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику Общества

Пересмотр и внесение изменений в настоящую Политику инициируется и осуществляется Ответственным лицом Общества в следующих случаях:

- при изменении норм российского и международного антикоррупционного законодательства;
- при выявлении недочетов в результате ежегодной оценки эффективности работы по противодействию коррупции;
- в иных случаях, по усмотрению Ответственного лица Общества.

Все изменения и дополнения в настоящую Политику подлежат согласованию с Генеральным директором Общества и последующим утверждением Советом директоров Общества.

Журнал учета подарков, получаемых/предоставляемых

Дата получения/предоставления подарка	Сторона, получающая/предоставляющая подарок (ФИО, должность, наименование компании)	Стоимость предоставляемого подарка	Обоснование получения/предоставления подарка

Форма письма о соблюдении норм антикоррупционного законодательства

_____ *[указать название компании]* настоящим подтверждает, что при исполнении своих обязательств Компания, ее работники и представители не совершают действий (бездействия), нарушающих требования антикоррупционного законодательства РФ, FCPA 1977, Закона Великобритании «О борьбе со взяточничеством» (UK Bribery Act 2010) и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, в том числе воздерживаются от:

- (а) предложения, дачи, обещания, вымогательства, согласия получить и получения взяток; и/или
- (б) совершения платежей для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

_____ / _____

Должность подпись расшифровка подписи

Пронумеровано, прошито и

скреплено печатью на 12

Две листах

